

別記様式(第5条関係)

美馬市入学祝いポイント付与申請書(請求書)

美馬市長 様

記入日	年 月 日
-----	-------

1. 申請者(保護者)

フリガナ	性別	生年月日	住所(住民票所在地)
氏名			
		S・H	美馬市
		年 月 日	電話 ( )

※3. 誓約・同意事項を確認・同意の上、申請します。

2. 付与対象者(対象となる子どもの氏名)

No	フリガナ	続柄	性別	生年月日	学校名	住所(別居の場合のみ記入)
	氏名					
1				H・R 年 月 日		
2				H・R 年 月 日		
3				H・R 年 月 日		
4				H・R 年 月 日		

3. 誓約・同意事項

<p>(1) 申請内容等に偽りがあった場合や相違により付与要件に該当しなかった場合には、付与済みのポイント又は相当額について速やかに返還します。</p> <p>(2) 美馬市入学祝いポイント事業の付与要件の該当性等を審査等するため、市が必要な住民情報等の公簿等の確認を行うことや必要な情報を他の行政機関等に照会することに同意します。</p> <p>(3) 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。</p> <p>(4) この申請書は、市において付与決定をした後は、請求書として取り扱います。</p> <p>(5) 市が付与決定をした後、申請書の不備によるポイント付与不能等の事由により付与が完了せず、かつ、市が定める期限までに申請(請求)者に連絡又は確認ができない場合には、当該申請が取り下げられたものとみなします。</p>
---